



**Osnovna šola III  
Murska Sobota**  
Trstenjakova ulica 73  
9000 Murska Sobota  
**T** 02 522 34 40  
**E** o-3.ms@guest.arnes.si

Datum: 27. 8. 2021

## **SPLOŠNI HIGIENSKI NAČRT ZA ZMANJŠEVANJE MOŽNOSTI PRENOSA OKUŽBE Z NALEZLJIVIMI BOLEZNIMI IN PROTOKOLI ZA ZAGOTOVITEV DELA V ČASU COVID-19**

**(Priloga hišnega reda)**

Najpomembnejša pot prenosa korona virusa je preko izločkov iz dihal in preko onesnaženih rok, predmetov in površin. Pripravili smo ukrepe, s katerimi čim bolj zmanjšamo prenos okužbe.

Vzdrževanje zadostne medsebojne razdalje in s tem v preprečevanje kapljičnega prenosa. Redno umivanje rok in čiščenje oz. razkuževanje površin in predmetov in s tem preprečevanje kontaktnega prenosa.

Obvezna nošnja zaščitnih mask v zaprtih prostorih – izjema je delo v razredu, kabinetu ali pisarni, če je zagotovljena medsebojna razdalja vsaj 1,5 m.

Za pravilno izvajanje samozaščitnih ukrepov mora odgovornost prevzeti vsak posameznik. Učenci 7., 8. in 9. razreda se tedensko samotestirajo.

### **Splošnih higienski in preventivni ukrepi:**

1. Seznanitev učencev s higieno rok, kašlja in kihanja poteka večkrat dnevno. V ta namen šola objavi plakate in drugo gradivo.
2. Za zaščito pred okužbo je potrebno:
  - redno in temeljito umivanje rok z milom in vodo,
  - upoštevanje higiene kašlja,
  - zračenje večkrat dnevno,
  - vsi prostori in površine se redno, dnevno čistijo in razkužujejo,
  - učenci posameznih oddelkov se med odmori zadržujejo v učilnicah (med poukom so lahko kratke gibalne vaje na hodniku),
  - na hodnikih se gibajo po cestnem pravilu,
  - po uporabi pripomočkov/orodij učitelj le te razkuži za seboj oziroma jih za teden dni pusti v karanteni (jih ne uporablja),
  - pred in po uporabi didaktičnih pripomočkov si morajo učenci nujno umiti roke,
  - uporaba sanitarij je dovoljena tudi med poukom, počaka se pred njimi, če so zasedena.
3. Učenci uporabljajo le tisti toaletni prostor, ki je v istem nadstropju kot matična učilnica.
4. Zaprte prostore večkrat dnevno temeljito prezračimo, priporočamo po vsaki uri (na stežaj odprta okna le v navzočnosti odrasle osebe).
5. Za učence do 12. leta so maske obvezne v prostorih izven učilnice, za učence od 12. leta pa tudi v učilnici. V skupnih prostorih in hodnikih uporabljajo maske tudi vsi

odrasli. Učitelji in drugi strokovni delavci so pri delu v učilnici lahko brez maske le ob zadostni razdalji do učencev. V primeru, ko tudi v razredu, kabinetu ali pisarni ni zagotovljena ustrezna razdalja, je maska obvezna. Enako velja za vse delavce šole. Maska je obvezna tudi za vse zunanje obiskovalce šole.

6. V šolski objekt naj vstopajo samo učenci in zaposleni, ostali le po potrebi po predhodni najavi in naj upoštevajo vse potrebne zaščitne ukrepe (nošenje obrazne maske, higiena rok, kašlja ...).
7. Govorilne ure, roditeljski sestanki in sestanki zaposlenih potekajo na daljavo, kadar pa bodo v živo, smo vsi dolžni upoštevati priporočila NIJZ in PCT pogoje.
8. Organiziranje javnih ali skupinskih dogodkov oziroma udeležba na njih (npr. predstave, proslave, razstave, koncerti, tekmovanja, treningi, vadbe...) je odsvetovana oz. se jih lahko izvede le ob zagotavljanju vseh varnostnih ukrepov NIJZ in ob upoštevanju PCT pogojev.
9. Izvajanje dejavnosti klubov niso dovoljene v času pouka in podaljšanega bivanja.
10. Popoldanska rekreacija je dovoljena ob upoštevanju navodil NIJZ in PCT pogojev.

Splošna navodila za preprečevanje okužbe s povzročiteljem COVID 19 so dosegljiva na spletni strani: <https://www.nijz.si/preprecevanje-okuzbe-z-virusom-sars-cov-2019>.

### **Zdravstvene omejitve:**

1. V šolo naj vstopajo le zdrave osebe (brez znakov akutne okužbe dihal) ob upoštevanju PCT pogojev.

### **Protokol vstopanja in izstopanja iz šole:**

1. Učenci prihajajo v šolo 5 minut pred pričetkom pouka in samostojno vstopajo v šolo. Vsi ostali obiskovalci v šolo ne vstopajo, razen, kadar je to nujno potrebno, najavljeno in evidentirano pri dežurnemu učencu.
2. Učenec se preobuje pri svoji garderobi in le to takoj zapusti. Zadrževanje v garderobi ni dovoljeno. Za nadzor skrbijo dežurni delavci šole. Seznam dežurstev je objavljen na oglasni deski.
3. Učenci vozači prihajajo v šolo z zadnjim možnim avtobusom in odhajajo s prvim možnim avtobusom (glede na pričetek/zaključek svojega urnika).
4. Učenci odhajajo iz šole samostojno in takoj po končanem pouku.
5. Starši otrok, ki so vključeni v OPB, naj najavijo svoj prihod učitelju OPB in počakajo na otroka pred šolo.
6. V času med 12.30 in 14.30 uro je pred vhodom v šolo dežurni delavec, ki pomaga usmerjati učence iz šole.
7. Šola je v času pouka zaklenjena.

### **Protokol izvajanja vzgojno-izobraževalnega procesa:**

1. Pouk poteka po urniku, v matičnih učilnicah ali na prostem.
2. Pri pouku obveznih izbirnih predmetov, neobveznih izbirnih predmetov ter pri učnih skupinah se učenci med seboj mešajo. Sedežni red je strogo določen tako, da sedijo učenci istega razreda skupaj v eni koloni in so 1,5 m oddaljeni drug od drugega razreda. Učne skupine so iste pri vseh predmetih in so ves čas v eni učilnici.
3. Oddelek ima pouk le v eni učilnici in se ne seli, razen, ko je to potrebno zaradi izvajanja specifičnih učnih predmetov.

4. Sedežni red v učilnicah se ne spreminja. Če je mogoče, se zagotovi razdalja med učenci, ki naj znaša vsaj 1,5 metra.
5. Učitelj poskrbi, da med učenci ni tesnih stikov, izmenjave učnih pripomočkov, gradiv in učil.
6. V času pouka in odmorov učenci razredov ne zapuščajo brez dovoljenja učitelja. Zadrževanje na hodnikih šole ni dovoljeno. Nadzor nad hodniki izvajajo dežurni delavci šole.
7. Večkrat dnevno v različnih časovnih zamikih učitelji organizirajo aktiven odmor za učence, sprehode ali druge oblike sprostitve.
8. Po šoli se gibamo kot v prometu – desna stran.
9. Pri uporabi zunanjih igrišč in telovadnice učitelj zagotovi, da med učenci ne sme priti do tesnejših stikov med različnimi skupinami. Za red in nadzor skrbi učitelj, ki tudi poskrbi, da se po uporabi rekvizite razkuži. Pri tem mu je lahko v pomoč dežurna čistilka.
10. Do 5. razreda se učenci v športna oblačila preoblačijo v razredu. Učenci od 6. do 9. razreda uporabljajo garderobe. Če vreme dopušča, se pouk športa izvede zunaj.
11. V šolski knjižnici je lahko največ 5 izposojevalcev v varnostni razdalji. Po vrnitvi gredo knjige za tri dni v karanteno. Ure KIZ se izvedejo v razredu. Navzočnost učencev se evidntira.
12. Individualna in skupinska pomoč/dodatna strokovna pomoč se izvaja ob upoštevanju vseh higienskih ukrepov, odrasla oseba je na zadostni razdalji oz. z zaščitno masko.
13. Učenci podaljšanega bivanja in jutranjega varstvo so v svojih skupinah, kjer skušamo ohranjati socialno distanco. Zagotovljen je stalen prostor in učitelj. V času po 14.35 se združujejo tudi po vertikali, vendar se med učenci različnih razredov zagotavlja medsebojna razdalja.
14. Dnevi dejavnosti se izvajajo na šoli. Skupine učencev so ločene.
15. Plavalni tečaj se organizira na bazenu ob upoštevanju vseh ukrepov NIJZ.
16. Ekskurzije in šole v naravi bomo izvedli, glede na epidemiološke razmere, prav tako programe CŠOD.
17. Dežurstvo delavcev šole poteka po razporedu.

### **Protokol čiščenja:**

1. Organizira se dopoldansko dežurstvo čistilke. Dežurna čistilka v dopoldanskem času od 7.00 do konca pouka čisti in razkužuje učilnice, mize, stikala, kljuge, pipe, umivalnike, sanitarije in druge površine, ko so ti prosti.
2. Kadar se pouk izvaja v specialnih učilnicah, se le te pred prihodom nove skupine učencev očisti in razkuži (mize, pripomočke).
3. Posebna pozornost se nameni celovitemu čiščenju toaletnih prostorov, razredov, jedilnice in garderob.
4. Čistilka skrbi za pravilno zračenje prostorov. Po koncu dela poskrbi, da so okna zaprta.
5. Razpored ostalih čistilk se pa po potrebi prerazporedi.

### **Protokol dela v kuhinji in jedilnici:**

1. Ravnanje z živili mora potekati skladno z sistemom HACCP.
2. Med pripravo hrane in deljenjem obrokov je obvezno nošenje zaščitnih mask, rokavic, dnevno čistih oblačil in redno umivanje rok.
3. Kuhinjsko osebje redno skrbi za čiščenje in razkuževanje kuhinjskih prostorov, jedilnih površin in spremljevalnih prostorov kuhinje.
4. Jedi/živila naj bodo pred morebitno kontaminacijo zaščitena s folijo.

5. Malica, kosilo in popoldanska malica se pripravijo v jedilnici.
6. Kosilo se omogoči za vse odjemalce, tudi za zunanje abonente.
7. Zunanji abonenti hrano prevzamejo pred stranskih vhodov (kuhinja – pozvonijo).
8. Malica poteka po vseh standardih, ki so že določeni v šolskih pravilih.
9. Upoštevamo medsebojno razdaljo pri čakanju v vrsti na kosilo in oddaji pladnjev.
10. Upoštevamo razporeditev v jedilnici – oddelki se ne mešajo. Za eno mizo sedijo učenci istega razreda, sicer je vmes razmak (1,5 m – 2 m). Jedilnico se za vsako skupino razkuži.
11. Uporabniki jedilnice se držijo vseh higienskih ukrepov.
12. Za nadzor reda v jedilnici skrbijo dežurne odrasle osebe.

### **Protokol v primeru suma na okužbo s korona virusom oz. znaki covid-19:**

1. Če strokovni delavec šole v času pouka ugotovi, da se učenec ne počuti dobro, oziroma pri učencu prepozna simptome in znake korona virusa, učenca odpelje v poseben prostor – izolirno sobo – (sejna soba) in o tem obvesti starše oziroma skrbnike, ki učenca prevzamejo ter vodstvo šole. Po odhodu se prostor razkuži.
2. Ravnatelj šole o potrjenem primeru covid-19 in o morebitnem delnem zaprtju šole seznanj Ministrstvo za izobraževanje znanost in šport po telefonu 01 400 52 69 ali 030 483 010 in ravna v skladu s priporočili in navodili Območne enote Nacionalnega inštituta za javno zdravje Murska Sobota.
3. Če je izražen sum na covid-19 s strani staršev ali sum bolezni zaposlenih pri sebi ali ožjih družinskih članih, se ravnatelj posvetuje pri epidemiologu z območne enote NIJZ. Potrjeno bolezen javi na MIZŠ.
4. V primeru suma na okužbo pri zaposlenemu, se ga takoj napoti domov.
5. Prostori, kjer se je gibal učenec/zaposleni s sumom na covid-19, se očistijo, razkužijo in prezračijo.

### **Ravnatelj seznanj zaposlene o ukrepih za preprečevanje okužb:**

**31. 8. 2021 – seznanitev za strokovne delavce ter tehniško osebje in administracijo.**



Ravnateljica:  
Sonja Čerpnjak

*S. Čerpnjak*